

T.C
OSMANGAZİ KAYMAKAMLIĞI
BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ ZAFER ATICILAR ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2019 - 2023 DÖNEMİ
STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaşı Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

M. Akif Ersoy



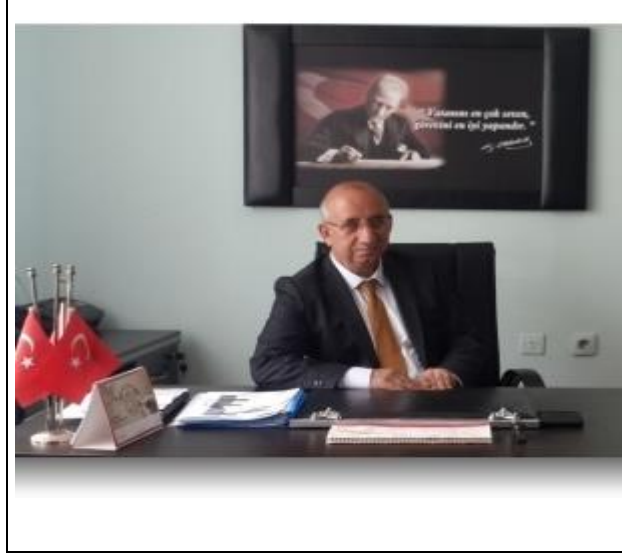
GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Akif Ersoy



SUNUŞ

Bursa Büyükşehir Belediyesi Zafer-Atıcılar Ortaokulu Bursa Büyükşehir Belediyesi ve Hayırsever Davut Çalışkan tarafından yaptırılmış bir kurumdur. Okulumuz gelecek yıllarda daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle devamlı olarak yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır.

Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2019-2023 stratejik planı hazırlanmıştır.

Büyük önder Atatürk'ü örnek alan bizler; çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren gençler yetiştirmek için kurulan okulumuz, geleceğimiz teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkânlarla yetiştirip, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık Türkiye Cumhuriyetinin çitasını daha yükseklerle taşıyan bireyler olması için öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız.

Büyükşehir Belediyesi Zafer-Atıcılar Ortaokulu idare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uyduran, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi başta olmak üzere katkı sağlayan sivil toplum kuruluşları, öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Hüseyin ORHAN

Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ.....	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
İÇİNDEKİLER	5
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	6
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	8
OKULUN KISA TANITIMI *	8
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	9
PAYDAŞ ANALİZİ	14
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	18
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	21
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	25
MİSYONUMUZ *	25
VİZYONUMUZ *	25
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	26
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	27
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	29
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	32
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	35
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	44
EKLER:	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU VE STRATEJİK PLAN EKİBİ

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU		
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	Hüseyin ORHAN	OKUL MÜDÜRÜ
2	Adem ERTUĞRUL	MÜDÜR YARDIMCISI
3	Şirin Gürbüz DURAN	ÖĞRETMEN
4	Gülşah SEVİNÇ	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI
5	Neslihan KÜÇÜK	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖN. KURULU ÜYESİ

STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ		
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	Cüneyt KARAKILIÇ	MÜDÜR YARDIMCISI
2	Muzaffer YÜCEDEN	ÖĞRETMEN
3	Şirin GÜRBÜZ DURAN	ÖĞRETMEN
4	Mehmet KUTLUER	ÖĞRETMEN
5	Leyla CAN	ÖĞRETMEN
6	Nurcan ÇELİK	ÖĞRETMEN
7	Celaleddin ÜNAL	ÖĞRETMEN
8	Yasemin SERBEST	GÖNÜLLÜ VELİ
9	Fevziye GÜNDÜZ	GÖNÜLLÜ VELİ
10	Sudenur Çağla Kocabaş	ÖĞRENCİ
11	Ayberk Yıldız	ÖĞRENCİ
12	Ahmet KARABURUN	MUHTAR

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

* Okulumuz 1992-1993 öğretim yılı sonuna kadar ayrı binalarda hizmet vermekte olan Atıcılar İlkokulu ile Zafer İlkokulunun birleşmesiyle Zafer İlköğretim Okulu adını almıştır.

Atıcılar İlkokulu 1958 yılında şimdiki A Bloğun yanında bulunan Rıza İLOVA'ya ait çiftlik binasında eğitim ve öğretim faaliyetlerine başlamıştır. Eski okul binasının yetersiz kalışı daha çok sayıda öğrenci yetiştirme imkânını kısıtlamış ve yeni bir okul ihtiyacı yaratmıştır. Bu nedenle mahallenin hayırsever vatandaşları tarafından okul için alınacak yeni arsanın yarı parası ödenmiş, böylece 1963 yılında bugünkü adıyla A Blok Atıcılar İlkokulu olarak eğitim ve öğretime açılmıştır. Atıcılar İlkokulu aynı binada 1992-1993 Öğretim Yılı sonuna kadar eğitim ve öğretime hizmet vermiştir.

Bugünkü Zafer Ortaokulu B Blok olarak adlandırılan binadır. Atıcılar İlkokulu ile Zafer İlkokulunun birleşmesi ile iki okulun arasındaki bahçe duvarı kaldırılmış, 1993-1994 Öğretim Yılında A-B ve C Bloklarından oluşan üç bina olarak 2013 yılına kadar hizmet vermiştir.

Zafer Ortaokulu “İlköğretim Ve Eğitim Kanunu İle Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına dair kanunun (Kanun no. 6287 kabul tarihi: 30/3/2012) yürürlüğe girmesinden sonra Zafer İlköğretim Okulunun ayrılarak kurulmuş bir okuldur.

Zafer Ortaokulu 2012-2013 eğitim öğretim yılında yeni ve resmi olarak kurulmuş bu süre içerisinde Okul Müdürlüğüne Zafer İlkokulu Müdürü Yücel YILMAZ vekâlet etmiş ve 24.01.2014 tarihinde Gülnur KAYA Zafer Ortaokulunun ilk müdürü olarak kuruma atanmıştır.

Zafer ilkokulu ve Ortaokulu eski binası 2014 yılında yıkılarak Bursa Büyükşehir Belediyesi ve hayırsever iş adamı Davut Çalışkan tarafından yapılması protokolü imzalanmıştır. Bina 2014 yılı Kasım ayında inşaatı başlamış inşaatın kabası hayırsever işadamı Davut Çalışkan bey tarafından yaptırılmış ince işçiliği ve diğer donanımlar Bursa Büyükşehir Belediyesi tarafından yaptırılmıştır.

Protokole göre ilkokulun ismine hayırseverimizin isminin verilmesine ortaokul binasına da Bursa Büyükşehir Belediyesinin isminin verilmesi kararlaştırılmıştır. Okul binamızın inşaatı sırasında okulumuz öğrenci ve öğretmenleri 2014-2015 eğitim öğretim yılından itibaren 2016-2017 eğitim öğretim yılı şubat ayına kadar Şehit Üsteğmen Mesut Beyazıtli Ortaokulunda eğitim öğretim faaliyetlerine devam etmişlerdir. 2016-2017 eğitim öğretim yılı 1. dönem sonu bina tamamlanmış şubat tatili süresince taşınma işlemi tamamlanmıştır. 2016-2017 eğitim öğretim yılı 2. dönem başından itibaren yeni okulda eğitim öğretim faaliyeti devam etmektedir. 17-09-2015 tarihinden itibaren ortaokul müdürlüğüne Hüseyin ORHAN getirilmiştir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: BURSA		İlçesi: OSMANGAZI			
Adres:	Atıcılar Mah. Aslan Sok. No:2 Osmangazi/BURSA	Coğrafi Konum (link)*:		
Telefon Numarası:	0224 250 1018	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	bbzafer_oo.meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	bbzafer_oo.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	720714	Öğretim Şekli:	Tam gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2016		Toplam Çalışan Sayısı *	45		
Öğrenci Sayısı:	Kız	287	Öğretmen Sayısı	Kadın	28
	Erkek	379		Erkek	8

	Toplam	666		Toplam	32
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:30	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:30
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:20	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:9
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		80,28	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		2 yıl

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	-	3
Sınıf Öğretmeni	-	-	-
Branş Öğretmeni	8	28	36
Rehber Öğretmen	-	1	1
İdari Personel	-	-	-
Yardımcı Personel	2	2	4

Güvenlik Personeli	-	1	1
Toplam Çalışan Sayıları			45

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler alta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	21	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	525	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	21	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	21	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	22	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	30	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	30	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	100			
Okul Kapalı Alan (m2)	600			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	50			
Kantin (m2)	12			
Tuvalet Sayısı	6			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5/A	19	22	41	7/A	15	17	32
5/B	17	19	36	7/B	15	17	32
5/C	18	19	37	7/C	12	20	32
5/D	12	24	36	7/D	16	13	29
5/E	17	18	35	7/E	11	21	32
6/A	12	14	26	8/A	12	13	30
6/B	13	16	29	8/B	11	17	28
6/C	15	14	29	8/C	11	19	30
6/D	16	12	28	8/D	12	18	30
6/E	14	16	30	8/E	12	16	28
				8/F	8	18	26

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	YOK	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	5	Yazıcı Sayısı	4
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	YOK	İnternet Bağlantı Hızı	

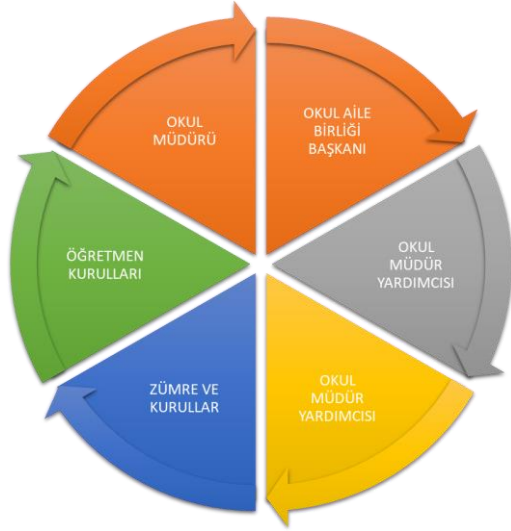
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	6670,00	2031,41
2017	33882,15	26511,28

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir * :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Öğrencilerimize yaptığımız anketler sonucunda;

ÖĞRENCİ ANKET FORMU						
<u>MADDE</u>	<u>Kesinlikle katılıyorum</u>	<u>Katılıyorum</u>	<u>Kararsızım</u>	<u>Kısmen Katılıyorum</u>	<u>Katılmıyorum</u>	<u>Toplam</u>
1	145	50	12	23	20	250
2	195	45	8	0	2	250
3	162	41	6	41	0	250
4	172	36	18	5	19	250
5	188	36	9	8	9	250
6	156	43	4	21	26	250
7	112	58	2	18	60	250
8	171	50	6	20	3	250
9	96	71	9	61	13	250
10	140	90	11	6	3	250
11	62	47	8	51	82	250
12	156	43	8	8	35	250
13	153	83	2	1	11	250

ÖĞRETMEN ANKET FORMU

Öğretmen Anketi Sonuçları

MADDE	<u>Kesinlikle</u> <u>katılıyorum</u>	<u>Katılıyorum</u>	<u>Kararsızım</u>	<u>Kısmen</u> <u>Katılıyorum</u>	<u>Katılmıyorum</u>	<u>Toplam</u>
1	17	4	4	5	0	30
2	18	6	4	2	0	30
3	24	4	2	0	0	30
4	15	7	5	3	0	30
5	13	8	6	2	1	30
6	8	4	3	10	5	30
7	17	5	4	2	2	30
8	28	2	0	0	0	30
9	15	13	1	1	0	30
10	17	7	4	2	0	30
11	17	6	4	3	0	30
12	5	3	4	8	10	30

13	9	21	0	0	0	30
----	---	----	---	---	---	----

Veli Anketi Sonuçları:

VELİ ANKET FORMU						
MADDE	kesinlikle katılıyorum	katılıyorum	kararsızım	kısmen katılıyorum	katılmıyorum	toplam
1	65	39	8	19	9	140
2	81	22	1	8	28	140
3	76	32	4	21	7	140
4	84	48	1	1	6	140
5	67	34	9	13	17	140
6	81	42	4	8	5	140
7	46	45	8	20	21	140
8	64	38	2	19	17	140
9	84	42	6	2	6	140
10	32	19	4	44	41	140
11	57	38	7	18	30	140

12	8	4	5	60	63	140
13	87	37	7	8	1	140

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler *

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerimizin öğretmen ve çevrelerine karşı saygılı olması ve okulda disiplin problemlerinin yaşanmaması. Öğrencilerimizin yaşadıkları mahalle itibariyle hala Türk örf,adet ve geleneklerin uygulandığı ve yaşandığı yer olması. Okula devamsızlık konusunda çok fazla sıkıntı yaşanmaması.
Çalışanlar	Çalışanlarımızın tecrübeli olması ve alanlarında yetkin olması.

	Yapılan etkinlik ve faaliyetlerde öğretmenler arası yardımlaşma olması.
Veliler	Velilerimize istediğimiz zaman ulaşabilmemiz ve toplantılara olan ilgileri.
Bina ve Yerleşke	Binamızın mahallemizin uygun yerinde olması ve öğrencilerimize yakın olması. Okul çevresinde spor tesislerinin çok fazla olması.
Donanım	Donanım olarak konferans salonumuzun bulunması, spor salonumuzun bulunması ve asgari donanımımızın bulunması
Bütçe	Bütçemizin asgari düzeyde yeterli olması
Yönetim Süreçleri	İdari anlamda kadronun tam olması ve okul müdürümüzün çok tecrübeli olması.
İletişim Süreçleri	İletişim kanallarının daima açık ve işler vaziyette olması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrenci bilgi düzeyinin ve hazırbulunuşluluk düzeylerinin düşük olması.
Çalışanlar	Çalışanlarımızın sosyal ve kültürel faaliyetlere zaman ayırma konusunda yetersiz olmaları.
Veliler	Velilerin eğitim öğretime yeteri kadar önem vermemeleri ve çalışan ebeveynler oldukları için çocuklarına çok fazla zaman ayıramamaları, onlarla ilgilenmemeleri.
Bina ve Yerleşke	Okul bahçesinin Davut Çalışkan ilkokulu ile ortak kullanımı. Sınıflarımızın küçük ve basık olması.
Donanım	Okulumuzdaki sınıflarımızda akıllı tahta bulunmaması. Bazı sınıflarımızda hala yeşil tahta bulunması. Sınıflarımızın küçük ve öğrenci sayımızın fazla olması.
Bütçe	Velilerimiz okula yardım etme konusunda eksik olduklarından bütçenin istenilen hedeflerin gerçekleşmesi aşamasında yetersiz olması.

Yönetim Süreçleri	Öğrencilerde görülen davranışlarda ortak tavır sergilenememesi
İletişim Süreçleri	İletişim süreçlerinde bazen zaman anlamında eksiklikler yaşanması

Dışsal Faktörler *

Fırsatlar

Politik	Bakanlık bünyesindeki yeni oluşum ile eğitime bakış açısının değişime uğrayacağını düşünmemiz. Ders kitaplarının ücretsiz dağıtılması
Ekonomik	Velilerimizin daha anlayışlı ve bilgili olarak okulumuza yardım konusunda yanımızda yer almaları.
Sosyolojik	Çağa ayak uyduran ve uydurmaya çalışan veli profili ile öğrencilerimizin de çağdaş eğitim anlayışı içerisinde yetişmeleri.
Teknolojik	Yeni binamız ile eğitim seviyesinin daha da artacağına olan inancımız. "e-devlet" uygulamalarıyla birlikte MEB'in MEBBİS sistemindeki e-uygulamalarının yaygınlaşması, Bilgi ağının en iyi şekilde kullanılmasına yönelik eğitimlerin sürekliliğinin sağlanması sonucu kurumda bilişim teknolojilerinin kullanımının yaygınlaşması
Mevzuat-Yasal	Yasal düzenlemelerin daha sağlıklı ve hızlı bir şekilde ilerlemesi.
Ekolojik	-

Tehditler

Politik	Politik anlamda bir tehdit görmemekteyiz.
Ekonomik	Ödenek ve maddi kaynak sıkıntısı

Sosyolojik	Son yıllarda parçalanmış ailelerin çoğalması Kötü arkadaş ve uygunsuz davranışların çokluğu
Teknolojik	Teknolojinin hızla gelişmesi sonucunda öğrencilerimizin teknoloji bağımlısı olmaları ve tembelleşmeleri.
Mevzuat-Yasal	-
Ekolojik	-

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okulumuzun mahallemiz içerisinde olmasından dolayı ve	Akademik Başarının artırılması için destekleme ve	Kurum içerisi iletişim kanallarını devamlı açık tutma ve her istek ve

öğrencilerimizin ilkokul ile aynı bahçede olması dolayısıyla ilkokuldan mezun olan öğrenciler direkt bizim okula gelmektedirler.	yetiştirme kurslarına katılan öğrencilerin sayısının artırılması. Öğrencilerin başarı düzeylerinin takip edilmesi.	öneriyi dikkate alma.
Okula devam etmeyen öğrencilere muhtarlık vasıtasıyla ve ev ziyaretleri yaparak öğrencilerin devamını sağlama.	Sosyal faaliyetlere öğrenci katılımın sağlanması ve her öğrencinin en az 1 tane sosyal faaliyetin içinde yer almasını sağlama.	Yönetim anlamında çalışanların görüş ve önerilerini dikkate alma ve aile içi bir iletişim olanağı sağlama.
Okula yeni başlayan öğrencilerimize oryantasyon eğitimleri düzenleme	Sınıf Tekrarına kalacak öğrencilere yönelik eğitim faaliyetlerinin yapılması ve üst sınıfa geçmelerinin sağlanması.	Binamızın yeni olması fakat sınıflarımızın küçük olması dolayısıyla öğrenci sayısının 30'u geçmemesini sağlama
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler için özel eğitim sınıfımız bulunmaktadır.	8.sınıftan mezun olan öğrencilerimize yönelik liselere yönlendirme faaliyetleri yapma.	Donanım anlamında ihtiyaç duyulan akıllı tahtaların okulumuza gelmesini sağlama
Yabancı Öğrenciler için kurslar ve seminerler düzenleme	Öğretim yöntem ve teknikleri konusunda öğretmenlerimizin gerekli hizmet içi eğitimleri almalarını sağlama.	Temizlik, Hijyen konusunda çalışanlar ile devamlı istişare içinde olunması

Hayatboyu gerçekteştirmeye yönelik halk eğitim merkezi ile iletişim halinde olma.	Öğrenme	Ders araç gereçleri konusunda öğretmenlerimizin ihtiyacı olan gereçleri sağlama	İş Güvenliği konusunda iş güvenliği semineri almamış hiçbir çalışanın kalmamasını sağlama.
---	---------	---	--

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Öğrencilerimizin okullaşma ve öğrenim hayatına devam etmesi noktasında çok fazla sorun yaşanmamaktadır.
2	Muhtarlık sayesinde öğrenim hayatına çeşitli nedenlerle devam etmeyen veya edemeyen öğrencilerimize hemen ulaşabiliyoruz. Bulduğumuz mahalle itibariyle çok fazla okul bulunduğundan öğrencilerimizin de alternatifleri fazladır. Bu da eğitime erişimi kolaylaştırmaktadır.
3	5.sınıfa başlayacak olan öğrencilerimiz aynı bahçeyi kullandığımız ilkokuldan mezun olduklarından dolayı ortaokulu da devamlı görmekte ve izlemektedirler.
4	Velilerimiz eğitime önem verdiklerinden dolayı okullaşma oranımız yüksek ve istenilen seviyededir.

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Öğrenci başarı düzeyinin düşük oluşu
2	Öğrencilerde görülen davranışlarda ortak tavır sergilenememesi
3	Ders araç gereçlerinin yeterince olmaması
4	Velilerin eğitim öğretime yeteri kadar önem vermemesi
5	Maddi kaynakların yetersiz oluşu
6	Okul aile birliği çalışmalarının istenen seviyede olmaması

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Kurum olarak öğretmen kadromuz tamdır. Eksik branşımız bulunmamaktadır.
2	Hizmetli ve çalışan olarak istenilen sayıda çalışmamız vardır.
3	Yeni bina ile yeni bir oluşum içinde olan okulumuzda kadro yenilenmiş ve sabit bir kadro oturmuştur.
4	Sınıf mevcutlarımızın biraz fazla olması ve sınıflarımızın küçük olması olumsuz bir durum yaratmaktadır.
5	Okulumuz bahçesi yan okulumuz ile ortaktır. Teneffüslerde ve giriş çıkışlarda birçok olumsuz durum yaşanabilmektedir.

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.



MİSYONUMUZ *

Çağın gerektirdiği öğrenme ortamlarını oluşturarak, öğrencilerimizi vatan sevgisiyle dolu, yeteneklerinin ortaya çıkarıldığı, bilgiye ulaşma, bilgiyi kullanma becerisine sahip, doğaya ve çevresine duyarlı ve ülkemizi geleceğe taşıyacak bireyler yetiştirmek için varız.

VİZYONUMUZ *

Öğrencilerini, insani değerlerle donatarak başarıya hazırlayan, çalışmalarıyla çevresinde fark oluşturan seçkin bir okul olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ *

Okulumuzun inandığı temel değerler;

- ✚ Atatürk ilkeleri ışığında;
- ✚ Sevgi ve saygıya, akla, bilime,
- ✚ Sorumluluk bilincinin gelişmesine,
- ✚ Doğru, adil ve demokratik davranmaya,
- ✚ Hata ve başarıları paylaşmaya,
- ✚ Özgüvene, bireysel ve grup disiplinine,
- ✚ Araştırma ve analitik düşüncenin geliştirilmesine,
- ✚ Eleştiriye açık olmaya, pozitif düşünceye,
- ✚ Yüksek motivasyona ve ödüllendirmeye,
- ✚ Her tür şiddete karşı barışçıl, gerçekçi, girişimci, üretken, yaratıcı, bilimsel düşünen, çağdaş bir dünya insanı yetiştirmeye,
- ✚ Çevre bilincinin geliştirilmesine,
- ✚ Sanat ve sporun ruhsal ve bedensel gelişime katkısına inanıyoruz ve biliyoruz ki; **“İnandığını yaşamayan, yaşadığına inanmaya başlar.”**

Bizler sahip olduğumuz değerlerimize yeni değerler katarak misyonumuzu gerçekleştireceğiz.

Okul çalışanları olarak;

- ✓ Görevlerimizi yerine getirirken objektiflik ilkesini uygularız,
- ✓ Tüm ilişkilerde insana saygı esasını uygular; çalışan ve hizmet alanların beklenti duygu ve düşüncelerine değer veririz,
- ✓ Kurumsal ve bireysel gelişmenin “Sürekli Eğitim ve İyileştirme” anlayışının uygulanması sonucu gerçekleşeceğine inanırız ve bu doğrultuda eğitim ve iyileştirme sonuçlarını en etkin şekilde değerlendiririz,

- ✓ Çalışmalarda etkililik ve verimliliğin ekip çalışmalarıyla sağlanacağı anlayışı kabullenilerek ekip çalışmalarına gereken önemi veririz,
- ✓ Kurumsal ve bireysel gelişmelerin bilimsel verilerin uygulama hayatına geçirilmesiyle sağlanacağına inanırız,
- ✓ Kurumda çalışmaların bilimsel veriler doğrultusunda ve mevzuatına uygun olarak gerçekleştirildiğinde başarı sağlanacağına inanırız,
- ✓ Görev dağılımı ve hizmet sunumunda adil oluruz ve çalışanın kurum katkısını tanıyıp takdir ederiz.
- ✓ Eğitime yapılan yatırımı kutsal sayar, her türlü desteği veririz.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA-1	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER
<u>Eğitim ve Öğretim Erişim</u>	<p style="text-align: center;"><u>Stratejik Amaç 1</u></p> <p>Zorunlu eğitim çağında olup, okulun kayıt bölgesindeki tüm öğrencilerin okula kayıtlarının alınarak, uygun eğitim-öğretim ortamlarında, akademik süreçlerinin devam ettirilmesini ve tamamlamasını sağlayacak imkânlar hazırlamak.</p>	<p style="text-align: center;"><u>Stratejik Hedef 1.1</u></p> <p>Öğrencilerin okula katılımlarının sağlanarak, okuldan erken ayrılma oranları ve devamsızlık oranlarının düşürülmesini sağlamak. (Zorunlu eğitim çağında olup sürekli devamsız öğrenci oranı % 1' çekilecek.)</p>
TEMA-2	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER

<u>Eğitim ve Öğretimde Kalite</u>	<p><u>Stratejik Amaç 2</u></p> <p>Eğitim ve öğretim süreçlerindeki öğrencilerin değerler eğitimi çerçevesinde akademik, sosyal, kültürel, sportif gelişimlerinin sağlanması, becerilerinin artırılması ve bu faaliyetlere katılımlarının sağlanması.</p> <p>.</p>	<p><u>Stratejik Hedef 2.1</u></p> <p>Eğitim ve öğretim süreçlerindeki öğrencilerin değerler eğitimi çerçevesinde milli ve manevi duygularının gelişimlerinin sağlamak.</p> <p>(En az 250 öğrencinin eğitim görmesi sağlanacak)</p> <p><u>Stratejik Hedef 2.2</u></p> <p>Eğitim ve öğretim süreçlerindeki öğrencilerin akademik başarılarının artırılmasını sağlamak. (75 puan ortalamasının yakalanması)</p> <p><u>Stratejik Hedef 2.3</u></p> <p>Eğitim ve öğretim süreçlerindeki öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimlerinin sağlanmasına yönelik çalışmalar yapmak.</p> <p>(20 etkinlik yapmak)</p> <p><u>Stratejik Hedef 2.4</u></p> <p>Eğitim ve öğretim süreçlerindeki öğrencilerin sportif becerilerinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapmak.</p> <p>(% 10 oranını yakalamak)</p>
TEMA-3	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER

<u>Kurumun Kapasitesi</u>	<u>Stratejik Amaç 3</u> İnsan kaynaklarının düzenli olarak gelişimine yönelik faaliyetlerde bulunarak çağın gereksinimlerine ayak uydurabilen, temel bilişim teknolojilerine hakîm ve bunları etkin olarak kullanabilen fiziki, mali altyapısını oluşturmuş ve kurumsallaşmış bir yapı kurmak.	<u>Stratejik Hedef 3.1</u> İnsan kaynaklarının eğitimi ve geliştirilmesi için gerekli planlanmayı yapmak. (24 Personelin eğitime alınması) <u>Stratejik Hedef 3.2</u> Kurumun fiziki altyapısının kullanılabilirliğini uygun duruma getirmek ve üst seviyeye çıkarmak adına çalışmalar yapmak. <u>Stratejik Hedef 3.3</u> Temel bilişim teknolojilerine hakim olma ve bunları etkin olarak kullanabilme adına çalışmalar yapmak.(FATİH Projesiyle 20 akıllı tahtayı eğitimde kullanmak) <u>Stratejik Hedef 3.4</u> Okulumuzda stratejik yönetim anlayışının yerleşmesini sağlamak. (Bu oranları % 100 yapmak)
----------------------------------	--	---

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%95	%96	%97	%99	%99	%99
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	-	-	-	-	-	-
PG.1.1.c.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%80	%85	%90	%95	%96	%99
PG.1.1.d.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%4	%3	%2	%1	%1	%0
PG.1.1.e.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	%1	%1	%1	%1	%1	%0
PG.1.1.f.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	%95	%96	%97	%98	%99	%99
PG.1.1.g.	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	%12	%15	%20	%25	%30	%35
PG.1.1.h.	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)	40	50	60	80	85	100

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Göç sebebiyle sosyal uyum problemi ve şiddet eğilimi olan, okula devam sorunu yaşayan öğrencilere ve ailelere kişisel ve sosyal rehberlik çalışmaları yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Mayıs 2019
1.1.5	Okullaşma oranlarının artırılması konusunda Mahalle Muhtarı ve veliler ile işbirliği içinde olunacaktır.	Okul İdaresi	Eylül ayı son haftası
1.1.6	Devamsızlık, sınıf tekrarı ve okul terki konusunda okulumuzun mevcut durumu analiz edilerek, bu konuda araştırma yapılması, araştırma sonuçlarının değerlendirilip gerekli tedbirlerin alınması.	Okul İdaresi ve Sınıf Rehber Öğretmenleri	Haziran ilk hafta
1.1.7	Velilerin eğitime erişim imkânlarından faydalanması sağlanacak.	Okul İdaresi	Eylül üçüncü hafta
1.1.8	Kaynaştırmalı öğrenciler ile ilgili çalışmalar yapılacak.	Sınıf Rehber Öğretmenleri ve Rehberlik Servisi	Kasım ikinci hafta

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

(Akademik başarı altında: ders başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları, karşılaştırmalı sınavlar, sınav kaygıları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler,

Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Değerler eğitimi adına düzenlenen faaliyet sayısı	2	3	3	3	3	5
PG.1.1.b	Öğretmenlere yönelik yapılan etkinlik sayısı	5	6	7	8	8	10
PG.1.1.c.	Öğrencilere yönelik yapılan etkinlik sayısı	10	15	20	20	20	30

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Değerler eğitimi kapsamında her sene proje uygulanacak ve öğrencilerin aktif katılımı sağlanacaktır.	Müdür yardımcıları	Ekim ilk hafta
1.1.2	Öğretmenlere yönelik çeşitli eğitim ve seminerlerin verilmesi sağlanacaktır.	Okul idaresi	Kasım ayından itibaren
1.1.3	Öğrencilere yönelik yapılan etkinliklerin sayısı mümkün olduğunca artırılacaktır.	Okul idaresi	Eylül ayından itibaren

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

(Üst öğrenime hazır: Mesleki rehberlik faaliyetleri, tercih kılavuzluğu, yetiştirme kursları, sınav kaygısı vb,

İstihdama Hazır: Kariyer günleri, staj ve işyeri uygulamaları, ders dışı meslek kursları vb ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Yetiştirme kurslarına katılan öğrenci sayıları	165	180	190	200	210	220
PG.1.1.b	Okul/kurumun sahip olduğu belge sayısı (Beyaz bayrak, beslenme dostu sertifikaları vb gibi	2	3	3	3	3	5
PG.1.1.c.	Okul bünyesinde hazırlanan sosyal ve kültürel proje sayısı	5	7	8	9	10	10
PG.1.1.d	Okul bünyesinde düzenlenen tiyatro gösterisi sayısı	2	3	4	4	5	10
PG.1.1.e	Okul bünyesinde düzenlenen gezi sayısı	10	15	15	20	20	22

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Yetiştirme kurslarına katılan öğrenci sayılarını artırmak için bütün öğretmen ve öğrenciler ile işbirliği içerisinde olunması	Okul müdür yardımcıları	Eylül ve Şubat son hafta
1.1.2	Kurumumuz olarak sahip olunan bayrak ve sertifika sayısının artırılması için öğretmen ve öğrenciler ile işbirliği içerisinde olunması	Okul müdür yardımcıları	Kasım ilk hafta
1.1.3	Okul bünyesinde hazırlanan sosyal ve kültürel proje sayısının artırılması için bütün öğretmenler ile işbirliği yapılması	Okul müdür yardımcıları	Kasım ikinci hafta
1.1.4	Okul bünyesinde düzenlenen tiyatro gösterisi sayısının artırılması	Okul müdür yardımcıları ve sosyal işler ekibi	Kasım ilk hafta
1.1.5	Okul bünyesinde düzenlenen gezi sayısının artırılması	Okul müdür yardımcıları ve gezi ekibi	Eylül ilk hafta

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

(Kurumsal İletişim, Kurumsal Yönetim, Bina ve Yerleşke, Donanım, Temizlik, Hijyen, İş Güvenliği, Okul Güvenliği, Taşıma ve servis vb konuları ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılan personel sayısı	5	6	7	10	15	20
PG.3.2.b	Personel başına düşen hizmet içi eğitim saati	4	5	5	5	7	10
PG.3.3.c.	Lisansüstü eğitim tamamlayan personel sayısı	0	1	1	1	2	5
PG.3.3.d.	İnsan kaynaklarının eğitimi ve gelişimine yönelik işbirliğiyle yapılan eğitim faaliyetleri sayısı (Üniversiteler, STK, Belediyeler vb...)	4	5	5	5	7	10
PG.3.3.e.	Ulusal ve uluslararası geçerliliği olan yabancı dil sınavlarında geçer puan alan öğretmen oranı	0	1	1	1	1	3
PG.3.3.e.	Kurumun güvenlik ve çevre düzenlemesine yönelik yapılan faaliyet sayısı	0	1	2	3	4	6
PG.3.3.f.	Kuruma kazandırılan derslere uygun eğitim alanlarının sayısı	0	1	1	1	1	1
PG.3.3.g.	Kurumda bakımı, onarımı ve tamiri yapılan sınıf sayısı	5	6	7	7	8	10
PG.3.3.h.	Okulun ihtiyaçlarını karşılayabilmek için hayırsever, yerel yönetim ve STK'lar tarafından yapılan yardım miktarı	2000 tl	3000	4000	5000	8000	10000

PG.3.3.i.	Kurumdaki bilgisayar sayısı	3	5	10	15	17	20
PG.3.3.j.	Kurumdaki internet erişimi olan sınıf sayısı	0	5	15	15	20	21
PG.3.3.k.	Bilişim teknolojilerine yönelik düzenlenen eğitim sayısı	2	3	3	4	4	53
PG.3.3.l.	Okulda verilen SP ve Eğitimde Kalite Yönetimi Sistemi (TKY, Problem Çözme, Stratejik Planlama, Kalite Yaklaşımı vs.) eğitimleri sayısı	3	5	5	5	7	10
PG.3.3.m.	AB'ye uyum sürecinde gerçekleştirilen proje sayısı (AB,Merkezi Finans ve İhale Birimi (MFİB) vb.)	0	1	2	2	2	5

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Hizmetiçi Eğitim faaliyetlerine daha fazla personelin katılımı sağlanacak.	Okul İdaresi	Eylül ayından itibaren
1.1.2	Personelin çalışma motivasyonunu ve iş tatminini artırmaya yönelik tedbirler alınacaktır.	Okul İdaresi	Eylül ayından itibaren
1.1.3	Öğretmenlerin lisanüstü eğitim almaları için çeşitli eğitim faaliyetlerinin düzenlenmesi	Okul idaresi	Ekim ayından itibaren
1.1.4	Üniversiteler,belediyeler ve farklı kurumlar ile iletişim kurularak çeşitli seminerlerin verilmesi	Okul idaresi	Kasım ayı ikinci hafta
1.1.5	Özellikle İngilizce branşında olan öğretmenlerimizin ve yabancı dili olan öğretmenlerimizin dil sınavlarına girmelerinin desteklenmesi	Okul idaresi	Eylül ayından itibaren

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.6	Güvenlik elemanının çalıştırılmaya devam etmesi ve çevrede risk oluşturacak önlemlerin alınması.	Okul idaresi	Ekim ayı ilk hafta
1.1.7	Eğitim alanlarının fazlaştırılması için gerekli çalışmaların yapılması.	Okul idaresi ve okul gelişim yönetim ekibi	Ekim ayı ilk haftası
1.1.8	1 Ve 2.dönem başlarında bütün sınıfların kontrol edilmesi ve onarım faaliyetlerinin belirlenmesi	Okul müdür yardımcıları	Eylül ve şubat ilk hafta
1.1.9	Okulun ihtiyaçları için öncelikle yakın çevreden başlayarak hayırsever ve STK lar ile görüşülmesi	Okul idaresi	Aralık ayı ilk haftası
1.1.10	Yakın çevredeki hayırsever ve STK lar ile görüşülerek kurumdaki bilgisayar sayısının artırılması	Okul idaresi	Ocak ayı son hafta
1.1.11	Sınıflardaki internet erişiminin sağlanması için dağıtıcı kullanılması ve akıllı tahtaların kurulması istekleri	Okul idaresi	Eylül ayı
1.1.12	Bilişim teknolojileri öğretmenimizin seminer sayısını artırması	Bilişim tek. öğretmeni	Eylül ayı 4.haftası
1.1.13	Okulda verilen SP ve Eğitimde Kalite Yönetimi Sistemi (TKY, Problem Çözme, Stratejik Planlama, Kalite Yaklaşımı vs.) eğitimleri sayısının artırılması	Okul idaresi	Ekim ayı 2. haftası
1.1.14	AB'ye uyum sürecinde gerçekleştirilen proje sayısının artırılması çalışmaları (AB,Merkezi Finans ve İhale Birimi (MFİB) vb.)	Okul idaresi ve bütün öğretmenler	Eylül ayı 3.haftası

Hedefe ilişkin Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanı (metrekare)	30	30	50	50	50	50
PG.3.2.2	Yıllık bazda oluşturulan okul bütçesinden öğrenci başına düşen miktar (TL)	100	100	150	200	200	200
PG.3.2.3	Okulun özel gereksinimli bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1

Eylem Maddeleri

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Sene başı itibari ile bir yıl boyunca yapılacak sanatsal ve kültürel faaliyetlerin planlamaları yapılacak.	Okul İdaresi	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez
3.2.2	Eğitim öğretim yılı başında düzenlenen okul aile birliği toplantısında öğrenci başına düşen miktar hesaplanarak duyurusu yapılacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.2.4	Özel gereksinimli öğrenciler için önlemler alınacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

Hedefe ilişkin Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Okulda "Biz" kültürü oluşturmaya yönelik gezi, piknik vb. organizasyon sayısı	4	5	7	10	12	12
PG.3.1.2	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılan öğretmen oranı	30	35	30	30	30	30
PG.3.1.3	Kurum personeli memnuniyet oranı	95	95	95	95	95	95
PG.3.1.4	Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan öğretmen oranı	40	40	50	50	50	50
PG.3.1.5	Ödül alan personel oranı	0	0	1	2	2	4
PG.3.1.6	Uluslararası hareketlilik programlarına katılan öğretmen oranı	0	0	1	2	2	2
PG.3.1.7	Ulusal projelerde yürütücülük görevi üstlenen öğretmen oranı	0	0	0	0	0	0
PG.3.1.8	Lisansüstü eğitim sahibi personel oranı %	0	0	0	0	0	0

Eylem Maddeleri

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Okul idaresi koordinesinde öğretmen motivasyonunu arttırmaya yönelik etkinlikler planlanacaktır.	Okul İdaresi	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez
3.1.2	Kurumumuza ataması gerçekleştirilen öğretmenlerin uyum sürecini hızlandırmak için "Hoş geldin Öğretmenim Temalı" etkinlikler düzenlenecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.3	Talep edilen hizmet içi eğitim faaliyetlerini tespit etmek için anket düzenlenecektir. İlgili anket sonuçları insan kaynakları şube müdürlüğüne bildirilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.4	Kurum içerisinde "Proje Kulübü" kurulacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.5	Kararlar yönetim anlayışıyla hareket edilerek okul toplumunun görüşleri doğrultusunda alınacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.6	Ulusal-Uluslararası Hareketlilik kapsamında programlara katılan öğretmen(ler) kurum içi bilgilendirme sunumu gerçekleştireceklerdir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.7	Yıl içerisinde planlanan proje başvurularında görev almak isteyen öğretmenlerin belirlenmesi amacıyla	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
	faaliyetler gerçekleştirilecektir.		
3.1.8	Öğretmenlerin lisansüstü eğitime yönlendirilmesi teşvik edilecektir.	Okul idaresi	Eğitim öğretim yılı içerisinde

Hedefe ilişkin Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Kurumumuzda destekleme ve yetiştirme kurslarına katılan öğrenci oranı	195	258	260	270	280	300
PG.2.1.2	8. sınıftan mezun olan öğrencilerden merkezi sınavla öğrenci alan ortaöğretim kurumlarına yerleşenlerin oranı	7	8	10	15	15	18
PG.2.1.3	Ortaokul yabancı dil dersi yılsonu puanı ortalaması	65,48	66	70	75	75	80
	Matematik dersi yılsonu puan ortalaması	62	64	65	70	70	75
	Türkçe yılsonu puan ortalaması	74	76	80	80	85	85
PG.2.1.4	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	4	5	7	8	10	15

Eylem Maddeleri

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	DYK kapsamında öğrenci ve velilere yönelik kurs içerikleri hakkında bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirilecek.	DYK Okul Komisyonu	15 Eylül- 15 Ekim
2.1.2	8. sınıf öğrencilerine yönelik öğrenci koçluğu sistemi etkinleştirilecektir. Lgs hazırlık süreci takip edilecek.	Türkçe Zümresi	01 Eylül-20 Eylül
2.1.3	Yabancı dil öğretimini destekleyecek faaliyetler yapılacaktır. (Tiyatro, drama, söyleşi, diyalog, görsel sunu vb...)	Y. Dil Zümresi	Her eğitim öğretim yılında en az 1 kez
2.1.4	Türkçe öğretmenleri koordinesinde sınıf rehber öğretmenleri yürütücülüğüyle her öğrencinin aylık en az bir kitap okuması sağlanacaktır.	Okul Rehber Öğretmeni	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	30.000	35000	40000	40000	45000	190.000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)						
TOPLAM						190000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe milli eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.